



## Praktikum als Assistent der Geschäftsleitung (m/w/d) im Bereich Solar / Energiespeicher / EV-Charging

Kreis Stuttgart, Studentenjobs & Praktikum, Voll-/Teilzeit

Startdatum: 01.02.2024 oder nach Vereinbarung

Wir sind eine anwachsende Firma ansässig im Großraum Stuttgart, die im Bereich Solar und erneubare Energiesysteme spezialisiert. Täglich liefern wir unsere marktführenden Produkte von Photovoltaik Anlagen, Energiespeichern und Wallboxen an die Kunden deutschlandweit, und verbinden damit die Wertschöpfungskette bei Logistik, Lagerung, Vertrieb und After-Sales.

Dazu suchen wir **selbstmotivierte und anpassungsfähige Hochschulstudenten** - gerne mit deiner ersten Berufspraxis – **als Assistent der Geschäftsleitung**. Wir bieten dir exzellente Entwicklungschance, und mit uns gemeinsam die Zukunft gestalten.

### Deine Aufgaben:

- Unterstützung die Geschäftsleitung bei der Erstellung Marktanalysen zur Entscheidung wichtiger Marketing-, Vertriebsstrategien und Geschäftsentscheidungen
- Vorbereitung, Kommunikation und Protokollierung bei den Geschäftsleitungsgesprächen und Sitzungen mit den Zulieferern, Geschäftspartnern und Kunden
- Berechnung der Wirtschaftlichkeitsanalysen, Finanzplanung und Kostenaufstellungen
- Erstellung und Prüfung von Geschäfts- und Kaufvorträgen
- Mitwirken und Realisierung der Projektabwicklungen

### Das bringst du mit:

- Studium im Bereich Wirtschaftsingenieurwesen, Betriebswirtschaft, Elektrotechnik o.Ä.
- Interesse an Technologien in Photovoltaik, Energiespeicherung, EV-Charging, etc.
- Erste Erfahrungen im Umgang mit Office, Finanz- und Buchhaltungstools von Vorteil
- Kommunikationsstärke Persönlichkeit
- Selbstmotivierte und eigenverantwortliche Einstellung
- Analytische und strukturierte Arbeitsweise
- Sensibilisierung der globalen Marktwirtschaft und Gesetzgebungen
- Deutsch und Englisch fließend in Wort und Schrift

**Das bieten wir dir:**

- Flexible Arbeitszeit
- Vielseitige Geschäftsinhalte
- Leistungsorientierte Bezahlung
- Hand-in-Hand Mentoring und Feedback

Diese Stelle wird zuerst in Voll-/Teilzeit für die Dauer von vier bis sechs Monaten besetzt.

**Interesse geweckt?** Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung an [hr@spark-global.de](mailto:hr@spark-global.de) mit deinem Lebenslauf, Anschreiben und aussagkräftigen Unterlagen. Bei technischen und fachlichen Fragen stehen wir dir gerne zur Verfügung.

Mehr über uns erfährst Du unter: <https://www.spark-global.de/>